



Inspectierapport

Enjoy! Kinderopvang B.V. (BSO)

Amsterdamseweg 116A

1182 HH Amstelveen

Registratienummer: 186037922

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amstelveen

Datum inspectie: 04-07-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 04-09-2018

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 4 juli 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 17 juli 2018.

Beschouwing

De Locatie

Buitenschoolse opvang Enjoy! bestaat uit vijf basisgroepen die twee grote groepsruimtes delen. Twee basisgroepen met kinderen tot 7 jaar verblijven in het linker deel van het pand, en drie basisgroepen met kinderen ouder dan 6 jaar in het rechter deel van het pand.

Buitenschoolse opvang Enjoy! wordt aangestuurd door een vestigingsmanager. De bestuurder stuurt de vestigingsmanager aan en is meerdere dagen aanwezig op de vestiging. Zij ondersteunen samen het vaste team van beroepskrachten. Daarnaast is er een officemanager aangesteld die verantwoordelijk is voor de planning en plaatsing.

Het team bestaat uit negen vaste beroepskrachten. Sinds het laatste inspectiebezoek heeft er één personeelwijziging plaatsgevonden. De rest van de beroepskrachten werkt hier al enkele jaren.

De houder kiest ervoor om kleine basisgroepen te creëren waardoor er in de praktijk altijd een beroepskracht boventallig staat. Er is hierdoor meer tijd voor één-op-ééncontact met de kinderen en de overdracht met ouders.

De vestiging gaat eind 2018 verhuizen naar een nieuw pand in een basisschool.

De organisatie

Buitenschoolse opvang Enjoy! is een van de twee kinderopvanglocaties van de houder. Naast de buitenschoolse opvang heeft de houder een kinderdagverblijf met halve-dagopvang (Enjoy! Preschool). De kinderen van de Preschool worden in de ochtend in hetzelfde lokaal als een van de buitenschoolse-opvanggroepen opgevangen.

Oudercommissie

Op 26 juli 2018 is contact gelegd met een lid van de oudercommissie en gevraagd naar de ervaringen over buitenschoolse opvang Enjoy. Het lid is positief over de kwaliteit en veiligheid van het kindercentrum. Er staat een stabiel team met vaste beroepskrachten die er al enkele jaren werken en ook al meerdere jaren werkervaring hebben opgedaan binnen verschillende pedagogische functies. Dit is terug te zien in de praktijk. Kinderen ontvangen ondersteuning door middel van coaching, en de beroepskrachten bieden een uitdagend en leerzaam programma aan. Positief vindt de oudercommissie ook dat er nadrukkelijk aandacht is voor de oudste kinderen, om voor hen de bso aantrekkelijk te houden. De houder betreft de oudercommissie bij het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Over het beleid is de oudercommissie tevreden. De beroepskrachten dragen het beleid zichtbaar uit op de groep, evenals de visie van de houder. De binnen- en buitenruimte is uitdagend ingericht, maar wel vindt de oudercommissie deze aan de krappe kant omdat er geen aparte ruimtes zijn. Bij de nieuwe locatie zal dit geen belemmering meer zijn.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch beleid voldeed naar aan alle kwaliteitseisen. De houder is in de gelegenheid gesteld op het beleid op de voldoende punten aan te passen: de taakomschrijving en wijze van begeleiding van stagiairs, de werkwijze omtrent het signaleren en doorverwijzen bij zorgen, de beschrijving van de 3-uurs afwijkende inzet, de werkwijze en opbouw van de basisgroepen

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een pedagogisch werkplan opgesteld. Het werkplan is gebaseerd op de visie van ontwikkelingspsycholoog Steven Pont, psycholoog Carol Dweck, en pedagoog Loris Malaguzzi. Kinderen zelf laten ontdekken en ervaren en hen hierin motiveren om zo het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid te vergroten, staat centraal.

Het beleidsplan gaat in op de vier pedagogische basisdoelen, te weten: het waarborgen van de emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van waarden en normen. Doorlopend in het beleidsplan worden voorbeelden weergegeven hoe beroepskrachten de kinderen stimuleren en zorg dragen voor de uitvoering van de pedagogische basisdoelen, maar het beleid blijft ook globaal bij enkele onderwerpen waarbij juist de werkwijze van de beroepskrachten van belang is, zoals bij het stimuleren van de taalontwikkeling van kinderen en het omgaan met emoties van kinderen.

Het beleid beschrijft op observeerbare wijze hoe de beroepskrachten kinderen stimuleren in hun sociale competenties, waarbij zij ook de cognitieve ontwikkeling van de kinderen stimuleren. Zo gaan de beroepskrachten met het kind in gesprek over de gevolgen van hun gedrag voor de ander en of leren het kind zich in te leven in de ander. Bij een conflict laten de beroepskrachten de kinderen het eerst zelf oplossen, maar ondersteunen hen hierbij wanneer het niet lukt door het aandragen van verschillende perspectieven. Het beleid beschrijft echter niet hoe beroepskrachten (negatief) gedrag van kinderen corrigeren.

Uit de praktijk en de gesprekken met de houder blijkt dat de houder er zorg voor draagt dat er conform het beleid wordt gehandeld, en dat onderwerpen die nog minimaal zijn toegelicht in het pedagogisch beleid wel duidelijk naar voren komen in de praktijk. De basis voor een pedagogisch beleid is gelegd. De houder dient het beleid nog meer te concretiseren zodat het meer observeerbaar wordt.

Het beleid beschrijft dat er op de bso niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio, ook niet tijdens schoolvrije dagen.

De ontwikkeling van de kinderen bespreken de beroepskrachten met elkaar tijdens teamoverleg. Bij zorgen omtrent een kind maakt de mentor een opzet voor een plan van aanpak, waarna deze met de ouder in gesprek gaat. Samen met de ouder wordt het plan van aanpak compleet gemaakt. De houder heeft een apart beleid opgesteld wanneer er zorgen zijn omtrent kinderen. In het pedagogisch beleid is echter niet te lezen op welke wijze ouders worden doorverwezen naar passende instanties.

De taken van stagiairs zijn onvoldoende concreet beschreven, aangezien beschreven staat dat stagiairs (hbo-niveau) hun opdrachten mogen uitvoeren. Wat dit inhoudt en welke verantwoordelijkheden de stagiairs mogen dragen komt niet uit de beschrijving naar voren. De stagiairs worden begeleid door een beroepskracht, maar hoe deze begeleiding eruit ziet staat evenmin beschreven. Dit geldt ook voor de begeleiding van vrijwilligers.

De werkwijze van de bso is opgenomen in het beleid. De beschrijving van de maximale omvang en leeftijdsopbouw is echter onduidelijk. Er staat dat de basisgroep bij Grote Enjoy! bestaat uit maximaal twintig kinderen, en dat er bij meer kinderen een tweede basisgroep is. Hoe groot de tweede basisgroep is staat niet beschreven.

Conclusie

In het pedagogisch beleid ontbreken ook na overleg en overreding nog enkele onderdelen. Onvoldoende concreet beschreven is: de taakomschrijving en begeleiding van stagiairs en vrijwilligers, de beschrijving van de groepsgrootte van de basisgroepen en de wijze waarop ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 2 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

Ten tijde van het inspectiebezoek is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd tijdens het vrij spelen. Hieruit blijkt dat er sprake is van verantwoorde dagopvang, waarbij zorg wordt gedragen voor het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van de persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van waarden en normen. Hierna volgen enkele voorbeelden waaruit dit blijkt.

Er heerst een ontspannen sfeer bij de buitenschoolse opvang. De kinderen kunnen vrij kiezen waar zij mee willen spelen, zowel binnen als buiten. In de buitenruimte staat een badje klaar en zijn er verschillende hutten gebouwd door de kinderen van dekens en stoelen. Enkele jongere kinderen willen graag in de hut van de oudere kinderen, die dit niet willen. Een beroepskracht bemiddelt tussen beide partijen en reikt mogelijkheden aan. Hier gaan de oudere kinderen niet op in, want zij willen het 'gewoon' niet. De beroepskracht steunt de (jongste) kinderen en uit de bemiddeling komt naar voren dat de beroepskracht voor ogen heeft dat de jongste kinderen mee mogen spelen met de oudere. Het zoeken naar een oplossing verloopt moeizaam omdat de oplossingen steeds worden aangedragen door de beroepskracht in plaats van door de kinderen zelf. De jongste kinderen gaan uiteindelijk op aanraden van de beroepskracht in een andere hut spelen.

De persoonlijke competenties van de kinderen worden op verschillende manieren gestimuleerd, waarbij ook rekening wordt gehouden met het aanbieden van een uitdagend aanbod aan oudere kinderen. Kinderen kunnen bijvoorbeeld naar pianoles. Ook organiseert een beroepskracht verschillende kunstprojecten, waarbij de kinderen meerdere dagen aan hetzelfde project werken. Een andere beroepskracht kookt graag met de kinderen. De beroepskrachten vertellen enthousiast over de activiteiten waar zij verantwoordelijk voor zijn, en het is te merken dat de beroepskrachten vanuit hun eigen motivatie een leerzaam en stimulerend programma willen neerzetten.

Gebruikte bronnen:

- Observatie: vrij spelen (binnen en buiten)
- Gesprekken met de beroepskrachten, op 4 juli 2018
- Telefoongesprekken met de houder, gedurende het inspectieonderzoek
- Pedagogisch werkplan Enjoy! kinderopvang (versie januari 2018), ontvangen op 17 juli 2018
- Pedagogisch werkplan Enjoy! kinderopvang (versie 3 augustus 2018), ontvangen op 20 augustus 2018
- Pedagogisch werkplan Enjoy! kinderopvang (versie 1 juli 2018), ontvangen op 25 augustus 2018

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent gedrag. De personen zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Alle beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Stagiairs worden alleen boventallig ingezet.

Aantal beroepskrachten

De buitenschoolse opvang bestaat uit Kleine Enjoy! (kinderen van 4 tot en met 6) en Grote Enjoy! (kinderen vanaf 6 jaar). De twee groepen zitten ieder in een eigen gebouw. Per groep zijn basisgroepen gevormd op basis van mentorkinderen, bestaande uit maximaal tien kinderen met een beroepskracht.

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet. Alleen Grote Enjoy! is open met twee basisgroepen van waarin zeven en vier kinderen worden opgevangen door ieder één beroepskracht. Op basis van een steekproef uit de presentielijsten en de werkroosters van de beroepskrachten van de periode 25 juni tot 4 juli 2018 blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Ieder kind heeft een vaste mentor. Alle mentorkinderen van een beroepskracht vormen op die dag een basisgroep. De beroepskrachten schrijven deze indeling op het whiteboard, zodat dit ook voor de kinderen zichtbaar is. De basisgroepen bestaan uit maximaal tien kinderen met één beroepskracht. Grote Enjoy! bestaat op maandag, dinsdag en donderdag uit vier basisgroepen, en Kleine Enjoy! uit twee basisgroepen.

Op woensdag en vrijdag zijn de groepen samengevoegd. Een beroepskracht verklaart dat ouders voor deze samenvoeging schriftelijk toestemming hebben gegeven.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Telefoongesprekken met de bestuurder, gedurende het onderzoek
- Telefoongesprekken met de officemanager, gedurende het onderzoek
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties
- Standaardrooster beroepskrachten, ontvangen op 17 juli 2018
- Presentie kleine en grote Enjoy! met inzet beroepskrachten (25 juni tot en met 4 juli 2018), ontvangen op 17 juli 2018
- Pedagogisch werkplan Enjoy! kinderopvang (januari 2018), ontvangen op 17 juli 2018
- Pedagogisch werkplan Enjoy! kinderopvang (versie 3 augustus 2018), ontvangen op 20 augustus 2018
- Pedagogisch werkplan Enjoy! kinderopvang (versie 1 juli 2018), ontvangen op 25 augustus 2018
- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 23 juli 2018

Veiligheid en gezondheid

Het opgestelde veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder voldeed niet aan alle voorwaarden. Uit de gesprekken met de houder blijkt dat er wel een duidelijke visie is en dat die ook in de praktijk al in werking is gezet. De houder is daarom in de gelegenheid gesteld de beschrijvingen in het beleid op de volgende punten aan te passen: het continue proces en de voornaamste risico's binnen het kindercentrum. De houder heeft hier gehoor aan gegeven. Het aangepaste beleid is beoordeeld in dit onderzoek.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De organisatie maakt gebruik van een veiligheids- en gezondheidsbeleid geldend voor het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt naast het onderscheid tussen de voornaamste grote risico's en de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's, ook aandacht besteed aan grensoverschrijdend gedrag en de maatregelen wanneer dit risico zich voordoet.

In overleg met het team zal het veiligheids- en gezondheidsbeleid jaarlijks herzien worden. Binnen het team zijn eindverantwoordelijken aangesteld die in samenspraak met het team de risico-inventarisatie uitvoeren die middels de risicomonitor wordt opgesteld. Aan het begin van een nieuw jaar wordt de risico-inventarisatie en de naar aanleiding hiervan gemaakte plannen onder de aandacht gebracht via een creatieve werkvorm. Binnen iedere teamvergadering die één keer per maand plaatsvindt, wordt aandacht besteed aan het beleid en wordt een onderwerp op het gebied van veiligheid, gezondheid en hygiëne extra belicht. Dit houdt in dat de betreffende protocollen met het team worden geïmplementeerd, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld om de risico-inventarisatie en bijbehorende maatregelen actueel te houden. De houder stelt het beleid ook bij naar aanleiding van een verandering in de ruimte of na een gebeurtenis, zoals een ongeval. De situatie wordt geëvalueerd met het team en gekeken wordt of er maatregelen genomen moeten worden.

EHBO

Alle beroepskrachten zijn het bezit van een geldig EHBO-certificaat, waardoor er te allen tijde een volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid

De kennis en naleving van het veiligheids- en gezondheidsbeleid in de praktijk is beoordeeld aan de hand van enkele speerpunten.

Schoonmaak van de groepsruimte

De houder heeft verschillende beleidsstukken opgesteld met betrekking tot de hygiëne van de groepsruimtes, zoals het 'beleid schoonmaak toiletten' en 'schoonmaken bij Enjoy!'. De beroepskrachten handelen volgens deze beleidsstukken. Hierin staat op welke wijze de beroepskrachten de ruimtes schoon moeten houden. Eén van de beroepskrachten is verantwoordelijk voor het schoonhouden van de groepsruimtes en toiletten. Voordat de kinderen aanwezig zijn worden vloeren gestofzuigd en gedweild en toiletten worden aan het begin en einde van de dag schoongemaakt. De beroepskracht vertelt dat zij een goed overzicht heeft wanneer wat schoongemaakt moet worden, zoals speelmateriaal, aangezien zij degene is die deze taken op zich neemt.

Omgang met hitte in de buitenruimte

De beroepskrachten treffen op de dag van het inspectiebezoek verschillende maatregelen om met het warme weer (27 graden Celsius) om te gaan. Er zijn voldoende schaduwplekken in de buitenruimte, er staat standaard een kan met drinken voor de kinderen op de buitentafel en de kinderen kunnen in een zwembadje zwemmen. De beroepskracht houdt toezicht wanneer kinderen hierin spelen. Het water wordt dagelijks ververs. Ook smeren de beroepskrachten de kinderen in met zonnebrand om verbranding te voorkomen. Deze maatregelen zijn conform het 'Hitte beleid/warm weer' en het 'Beleid Hygiëne in speel- en zwemgelegenheden'.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten, op 7 juli 2018
- Telefoongesprekken met de houder, gedurende het inspectieonderzoek
- Beleid veiligheid en gezondheid (1 juli 2018), ontvangen op 17 juli 2018
- Aangepast beleid veiligheid en gezondheid (6 augustus 2018), ontvangen op 22 augustus 2018
- Hittebeleid / warm weer (juli 2018), ontvangen op 17 juli 2018
- Beleid rondom hygiëne (1 juli 2018), ontvangen op 17 juli 2018

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

- Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

Aantal beroepskrachten

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl
In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.
Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.
Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:
 - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
 - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep;
 De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.
In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.
OF
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke

maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Enjoy! Kinderopvang B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000007233876
Website : <http://www.enjoy-kinderopvang.nl/start>
Aantal kindplaatsen : 51
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Enjoy! Kinderopvang B.V.
Adres houder : Amsterdamseweg 116 A
Postcode en plaats : 1182 HH Amstelveen
KvK-nummer : 58258574
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. S. Colenbrander

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amstelveen
Postadres : Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats : 1182 JR AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek : 04-07-2018
Opstellen concept inspectierapport : 28-08-2018
Zienswijze houder : 03-09-2018
Vaststellen inspectierapport : 04-09-2018
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 04-09-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-09-2018
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze door Joy Ellen Bos, houder kindercentrum Enjoy! Kinderopvang B.V.

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het voorlopig inspectierapport.

Enjoy! Kinderopvang B.V.
Amsterdamseweg 116a
1182 HH Amstelveen

De inspectie is op 04-07-2018 uitgevoerd.

Inleiding:

Op woensdag 4 juli hebben wij ons jaarlijks bezoek gekregen van Inspectie Kinderopvang.

De inspectie werd gedaan door mevr. S. Colenbrander.

Onze collega's Lies Ysbrandy en Guajassy Bruijns hebben het bezoek als zeer prettig ervaren.

De inspectie van de GGD is voor ons altijd fijn, ook om weer bewust te zijn van hoe wij kinderen benaderen en hoe onze werkwijze is. Ook kunnen wij uit de rapporten leren waar er nog aanpassingen of zelfs wijzigingen gewenst zijn.

Trots zijn wij op het voor ons belangrijkste onderdeel van het ontwerprapport. Namelijk dat goed voel- en zichtbaar was voor mevrouw Colenbrander hoe wij onze visie tot uiting weten te brengen in de Pedagogische Praktijk.

Aan de volgende voorwaarden voldoen wij in ons nieuwe Pedagogisch Werkplan nog niet:

-Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)

"Wij hebben gekozen in aanvang van ons herschreven Pedagogisch Werkplan om verschillende beleidsstukken te benoemen in het plan, maar niet helemaal uit te schrijven in het plan. Wij denken het plan zo leesbaar te houden. De beleidsstukken zijn te allen tijde inzichtelijk op de locaties of op te vragen bij collega Berber van Tatenhove. Echter zullen wij n.a.v. het ontwerprapport en het gesprek hoor- en wederhoor, het beleid rondom doorverwijzen naar passende instanties, uitgebreider beschrijven in het plan. Ook zullen wij duidelijker omschrijven waar alle beleidsstukken te vinden of op te vragen zijn en dat alle beleidsstukken onderdeel zijn van ons Pedagogisch Werkplan."

-Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 2 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang.)

"In ons nieuwe Pedagogisch Werkplan komt onvoldoende naar voren hoe de leeftijdsopbouw op onze locatie "de grote Enjoy" is opgebouwd. De basisgroep bestaat op maan-, dins-, en donderdag uit 20 kinderen. Wij vangen op die locatie maximaal 30 kinderen op. Wanneer er meer dan 20 kinderen zijn (op dit moment op die dagen het geval), bestaat de tweede basisgroep op die locatie dus nooit uit meer dan 10 kinderen. Ook hebben we nog niet duidelijk omschreven hoe het in de vakanties en op studiedagen is afgesproken. Wij zullen dit concreter omschrijven in ons plan."

-Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

"In ons Pedagogisch Werkplan is nog niet concreet genoeg beschreven wat de verantwoordelijkheden en ook de mogelijkheden zijn van stagiaires en vrijwilligers. N.a.v. het gesprek hoor- en wederhoor is mij heel goed duidelijk welke onderdelen nog beschreven moeten worden. Ook begrijp ik nu dat het concreter maken van deze verantwoordelijkheden heel prettig is voor ouders en uiteraard ook voor de begeleiders van stagiaires en vrijwilligers en voor hen zelf. Ik zal het aanpassen in ons plan."

Wij ervaren het contact met de GGD als zeer aangenaam en krijgen het gevoel dat wij hetzelfde doel hebben, namelijk blij kinderen die in een veilige omgeving de ruimte krijgen en durven te nemen om verder te groeien.

Veel hebben wij ook aan de feedback als te lezen in het rapport. Ook deze feedback zullen wij meenemen en verwerken in ons Pedagogisch Werkplan.

3 september 2018

Amstelveen